

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МОУ детским садом № 25
О.А.Луцк
« 01 » 09 2012

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ педагога платных образовательных услуг по баскетболу МОУ детского сада № 25

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Трудового кодекса РФ, Устава МОУ детского сада № 25 (далее по тексту - МОУ).

1.2. Педагог платных образовательных услуг по баскетболу назначается и освобождается от должности заведующим МОУ. На период отпуска или временной нетрудоспособности обязанности педагога дополнительного образования по баскетболу могут быть возложены на педагога соответствующей квалификационной подготовки.

1.3. Педагог платных образовательных услуг по баскетболу должен иметь высшее профессиональное образование.

1.4. Педагог платных образовательных услуг по баскетболу непосредственно подчиняется ответственному за организацию платных образовательных услуг и заведующему Детским садом.

1.5. В своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания дошкольников; Правилами оказания платных дополнительных услуг в сфере дошкольного и общего школьного образования, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, а также Уставом и локальными актами МОУ, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями заведующего МОУ, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором.

Соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции

Основными направлениями деятельности педагога платных образовательных услуг по баскетболу являются

2.1. Содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей и физической культуры обучающихся.

2.2. Осуществляет руководство работой по спортивно-массовой деятельности и развлечениям среди воспитанников.

2.3. Содействует развитию и деятельности детских объединений спортивной направленности.

2.4. Разработка и реализация программ и проектов спортивной направленности

3. Должностные обязанности

Педагог платных образовательных услуг по баскетболу выполняет следующие обязанности:

2.1. Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей и физической культуры обучающихся.

2.2. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности

учащихся, создает условия для их реализации в различных видах спортивной и творческой деятельности.

2.3. Планирует и организует:

- текущее и перспективное планирование деятельности спортивно-массовой работы;
- работу по подготовке и проведению общешкольных туристско-спортивных и спортивных мероприятий;
- просветительскую работу для родителей (законных представителей);
- работу по овладению обучающимися навыков и техники спортивных упражнений и туризма.

2.4. Руководит физкультурно-оздоровительной работой в ОДОД.

2.5. Контролирует:

- соответствие занятий возрасту воспитанников;
- безопасность используемых в спортивно-массовой работе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.6. Разрабатывает методические документы, обеспечивающие спортивно-массовую работу в ОДОД, нормативные документы для проведения спортивных мероприятий.

2.7. Привлекает к работе с воспитанниками работников учреждений, родителей (законных представителей)

2.8. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения спортивно-массового мероприятия.

4. Права

Педагог платных образовательных услуг по баскетболу имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Принимать участие:

- в разработке общеобразовательной программы МОУ, годового плана по физическому развитию;
- в разработке любых управленческих решений, касающихся работы педагога платных образовательных услуг по физическому развитию.

4.2. Устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции.

4.3. Вносить предложения:

- по совершенствованию воспитательной работы.

4.4. Повышать свою квалификацию в условиях самообразования.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МОУ, законных распоряжений заведующего МОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей. Установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог платных образовательных услуг по английскому языку несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог дополнительного образования по учитель-логопед может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение Детскому саду или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог несет

материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения, связи по должности

Педагог платных образовательных услуг по баскетболу:

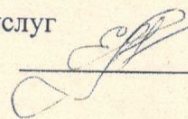
6.1. Работает в соответствии с Трудовым соглашением, по графику, утвержденному заведующим МОУ.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый год, План работы утверждается на заседании Педагогического совета.

6.3. Получает от заведующего МОУ и ответственного за организацию платных образовательных услуг информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Систематически обменивается информацией с сотрудниками по вопросам, входящим в свою компетенцию.

Настоящую инструкцию составил старший воспитатель,
ответственный за организацию платных образовательных услуг
МОУ детского сада № 25



Е.Р.Шуманова

С должностной инструкцией ознакомлен: